

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол от 26.08.2024г. № 1

Введено в действие
Приказ от 30.08.2024г. № 139П
Директор школы Л.Ю.Севостьянова

ПОЛОЖЕНИЕ о внутришкольном мониторинге

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутришкольном мониторинге

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом Школы и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного мониторинга администрацией.

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга качества образования.

1.3. Мониторинг качества образования – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.4. Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

1.5. Внутришкольный мониторинг – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности школы. Под внутришкольным мониторингом понимается проведение администрацией школы, внешними экспертами наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции, за соблюдением работниками школы законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, Курской области, Администрации Щигровского района, школы в области образования.

1.6. Внутришкольный мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состояния здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования, результатах образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и проводится в соответствии с утвержденным директором учебно-воспитательным планом школы.

1.7. Внутришкольный мониторинг обеспечивает педагогов и администрацию школы качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям школьников, специфике среды их жизнедеятельности.

1.8. Внутришкольный мониторинг является системой, включающей:

➤ Дидактический мониторинг - непрерывное, научно-обоснованное слежение за состоянием содержания, форм и методов образовательного процесса.

➤ Воспитательный мониторинг - непрерывное, научно-обоснованное слежение за состоянием воспитательного процесса.

➤ Психолого – педагогический мониторинг - непрерывное, научно-обоснованное слежение за состоянием психологического здоровья обучающихся, развитием их индивидуальных способностей.

➤ Медицинский мониторинг - непрерывное, научно обоснованное слежение за динамикой здоровья школьников.

1.9. Методы, используемые в ходе мониторинга деятельности педагогов:

- ♦ посещение уроков и мероприятий;
- ♦ анкетирование;
- ♦ тестирование;
- ♦ социальный опрос;
- ♦ наблюдение;
- ♦ изучение документации;
- ♦ анализ/самоанализ уроков;
- ♦ внешняя и внутренняя экспертиза.

1.10. Методы, мониторинга результатов образовательной деятельности:

- ♦ наблюдение;
- ♦ устный опрос;
- ♦ письменный опрос;
- ♦ письменная проверка знаний (контрольная работа);
- ♦ текущая и итоговая аттестация;
- ♦ комбинированная проверка;
- ♦ беседа, анкетирование, тестирование;
- ♦ проверка документации.

1.11. Организацию и проведение мониторинга, обработку материалов осуществляют заместители директора и работники школы, ответственные за работу того или иного направления, каждый по своему направлению.

1.12. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится директором школы.

1.13. Положение о внутришкольном мониторинге утверждается директором школы. Педагогический совет школы имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы школьного мониторинга.

2.1. Цель внутришкольного мониторинга - обеспечение объективной информации о качестве образования для принятия обоснованных управленческих решений на уровне администрации школы, поддержка устойчивого развития системы образования, а так же повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг.

2.2 Задачами внутришкольного мониторинга качества образования являются:

- Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.
- Обеспечение условий для самоанализа и самооценки всех участников образовательного процесса.
- Проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.
- Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.
- Осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы. Предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса.
- Оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функциями внутришкольного мониторинга качества образования являются:

- ♦ Информационно-аналитическая;
- ♦ Контрольно-диагностическая;
- ♦ Коррективно-регуляторная.

2.4. Основные принципы внутришкольного мониторинга качества образования:

➤ Приоритет управления – это нацеленность результатов внутришкольного мониторинга качества образования на принятие управленческого решения.

➤ Целостность – это единый последовательный процесс внутришкольного мониторинга качества образования, экспертизы соответствия районным нормативам показателей качества работы школы, принятия управленческого решения.

➤ Оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

➤ Информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Совета школы и общественности.

3. Участники мониторинговых исследований.

3.1. Мониторинг сопровождается инструктированием - обучением участников по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор школы.

3.3. Школа проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, имеющих соответствующее образование, обладающих необходимой квалификацией.

3.3.1. Аналитико-статистическая группа: директор школы, его заместители, руководители школьных методических объединений (организация сбора информации с последующим анализом);

3.3.2. Творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам, заданий и анкет по различным направлениям мониторинга);

3.3.3. Социологическая группа: классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог (психодиагностика, социологические исследования и анализ данных).

3.4. По поручению директора могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией.

3.5. Объектом внутришкольного мониторинга являются:

3.5.1. Образовательная среда:

- ♦ контингент обучающихся школы
- ♦ кадровое обеспечение образовательного процесса

3.5.2. Обучающийся:

- ♦ степень адаптации к обучению обучающихся 1,5,10 классов
- ♦ уровень успеваемости обучающихся
- ♦ уровень качества знаний
- ♦ уровень степени обученности обучающихся по всем предметам
- ♦ уровень сформированности УУД

- ♦ уровень воспитанности учащихся
- ♦ уровень личностного развития
- ♦ уровень работы с одаренными детьми
- ♦ физическое воспитание и состояние здоровья обучающихся
- ♦ посещение обучающимися занятий
- ♦ степень удовлетворенности обучающихся и их родителей образовательным процессом в школе

3.5.3. Педагогические работники:

- ♦ уровень профессиональной компетенции
- ♦ качество и результативность педагогической работы
- ♦ уровень инновационной деятельности педагога
- ♦ анализ педагогических затруднений
- ♦ самообразовательная деятельность

3.5.4. Образовательный процесс: анализ стартового, промежуточного и итогового контроля уровня учебных достижений обучающихся.

3.5.5. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса: социальный паспорт класса

- ♦ психологическая диагностика
- ♦ профилактическая работа
- ♦ коррекционная работа

3.6. Источником сбора данных и инструментарием сбора данных для расчета внутришкольных показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

- ♦ данные государственной статистической отчетности
- ♦ ЕГЭ для выпускников 11 класса
- ♦ ОГЭ для выпускников 9 класса
- ♦ текущая и промежуточная аттестация обучающихся
- ♦ тестирование
- ♦ анкетирование и опросы
- ♦ дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

4. Периодичность и виды мониторинговых исследований.

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в школе.

4.2. План-график, по которому осуществляются мониторинг, доводятся до всех участников учебного процесса

4.3. В школе могут осуществляться следующие виды мониторинговых исследований:

- ♦ по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;
- ♦ по временной зависимости: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный (ориентирован на реализацию программы развития школы);
- ♦ по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;
- ♦ по формам объективно-субъективных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

4.4. Процедура мониторинга может содержать следующие процедуры:

- ♦ определение уровня освоения отдельных тем учебного предмета и сформированности соответствующих умений и навыков;
- ♦ поиск типичных, массовых, сквозных и индивидуальных ошибок обучающихся на каждом этапе;
- ♦ выявление общих тенденций и закономерностей в усвоении обязательного (базового) материала по учебному предмету;
- ♦ установление факторов, влияющих на усвоение базовых умений;
- ♦ определение результативности обучения каждого обучающегося класса;
- ♦ определение уровня сформированности общеучебных умений;
- ♦ определение качества обучения класса диагностируемым явлениям;
- ♦ выявление уровня преемственности и сохранности результатов;
- ♦ выявление уровня соответствия и оценивания результативности;
- ♦ уточнение и ранжирование методических проблем.

5. Этапы осуществления мониторинговых исследований.

5.1. Первый этап – подготовительный:

- ♦ определение объекта (выбор классов и предметов для проведения тестирования);
- ♦ установка сроков проведения;
- ♦ разработка инструментария для проведения мониторинга (электронный или бумажный носитель).

5.2. Второй этап – практическая часть мониторинга:

- ♦ тестирование;
- ♦ сбор информации с помощью подобранных методик (наблюдение, опросы устные и письменные, изучение директивных, нормативных, инструктивных, методических и других вопросов).

5.3. Третий этап - аналитический:

- ♦ систематизация полученной информации;
- ♦ анализ полученных данных;
- ♦ разработка рекомендаций и предложений на последующий период.

6. Требования к проведению мониторинга.

6.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки, анализа информации.

6.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

6.3. Анкетирование, тестирование обучающихся и родителей проводится с использованием научно разработанных методик.

6.4. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- ♦ между собой (больше/меньше - лучше/хуже);
- ♦ сами с собой во времени (было/есть);
- ♦ с образовательными и социальными стандартами (соответствует/не соответствует)

6.5. Экспертная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

6.6. Необходимое организационно-методическое оснащение мониторинговых исследований:

- ♦ инструкции по ведению диагностического исследования (для учителя, обучающегося, ассистента), включающие общие требования к процессу с учетом специфики предмета;
- ♦ инструкции по обработке, анализу результатов, тексты диагностических работ по классам, анкеты;
- ♦ пакет стандартизированной бланковой документации по предмету исследования.

6.7. Распределение функциональных обязанностей по исполнению мониторинга:

- ♦ составление спецификации тестов – зам. директора по УВР, учителя-предметники;
- ♦ организация тестирования - зам. директора по УВР, учителя-предметники;
- ♦ проведение тестирования - зам. директора по УВР, учителя школы (в соответствии с графиком и расписанием проведения тестирования);
- ♦ проверка и оценивание выполненных работ – учителя-предметники;
- ♦ составление отчета о проведении тестирования – учителя-предметники;
- ♦ сбор информации о проведении тестирования и её систематизация – зам. директора по УВР;
- ♦ анализ данных и разработка рекомендаций и предложений на последующий период - заместитель директора по УВР.

7. Количественные и качественные показатели результатов мониторинга.

7.1. Система мониторинга позволяет создать единое информационное поле, в котором можно получить не только данные о результатах работы класса, школы, но и показатели их вклада, вытекающие из сопоставления результатов.

7.2. Единое информационное поле указывает участникам мониторинга:

- ♦ на возможные уровни достижения в каждом отдельном явлении, в том числе и максимальный;
- ♦ на время, необходимое для достижения высокого уровня;
- ♦ на условия, которые обеспечили высокий результат.

7.3. Качество успеваемости обучающихся:

7.3.1. Вычисление качества успеваемости обучающихся: количество обучающихся, получивших «5», «4», «3» или выполнивших 2/3 (норма выполнения) и более заданий, представленных в стандартизированной проверочной работе, разделить на количество обучающихся, выполнявших работу и умножить на 100 %.

7.3.2. Уровни успеваемости обучающихся, уровень воспитанности, уровень удовлетворенности образовательными услугами:

- ♦ оптимальный уровень (100-90%);
- ♦ допустимый уровень (80-75%);
- ♦ удовлетворительный уровень (74-50%);
- ♦ тревожный уровень (49%-30%);
- ♦ критический уровень (29-0%).

7.4. Качество знаний обучающихся:

7.4.1. Вычисление качества знаний обучающихся: количество обучающихся, получивших «5», «4» разделить на количество обучающихся, выполнявших работу и умножить на 100%.

7.4.2. Уровни качества знаний обучающихся:

- ♦ оптимальный уровень (100-50%);
- ♦ допустимый уровень (49-30%);
- ♦ удовлетворительный уровень (29-25%);
- ♦ тревожный уровень (24-15%);
- ♦ критический уровень (14-0%).

7.5. Степень обученности учащихся (СОУ):

7.5.1. Вычисление степени обученности учащихся:

- ♦ количество обучающихся, получивших «5», умножить на 100;
- ♦ количество обучающихся, получивших «4», умножить на 64;
- ♦ количество обучающихся, получивших «3», умножить на 36;
- ♦ количество обучающихся, получивших «2», умножить на 14;
- ♦ количество неаттестованных обучающихся умножить на 7;
- ♦ сумму всех полученных данных разделить на количество обучающихся, выполнявших работу и умножить на 100%

7.5.2. Уровни степени обученности обучающихся:

- ♦ оптимальный уровень (100-64%);
- ♦ допустимый уровень (64-49%);
- ♦ удовлетворительный уровень (48-36%);
- ♦ тревожный уровень (35-20%);
- ♦ критический уровень (19-0%).

7.6. Средний балл обучающихся:

7.6.1. Вычисление среднего балла обучающихся:

- ♦ количество обучающихся, получивших «5», умножить на 5;
- ♦ количество обучающихся, получивших «4», умножить на 4;
- ♦ количество обучающихся, получивших «3», умножить на 3;
- ♦ количество обучающихся, получивших «2», умножить на 2;
- ♦ сумму всех полученных данных разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

8. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования.

8.1. Субъекты образовательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

8.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

8.3. За качество мониторинга несут ответственность:

- ♦ за дидактический мониторинг - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- ♦ за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;
- ♦ за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог;
- ♦ за медицинский мониторинг - медицинский работник школы, классный руководитель;
- ♦ за управленческий мониторинг – директор школы.

9. Итоги мониторинга.

9.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

9.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, школьных методических объединениях.